Projektebundel 2006

Diakensvergadering van die gemeente:

_____

Tydperk: Januarie – Desember 2006

Wat is die doel van so ’n projekte bundel?

- Hierdie bundel word die geheue van die vergadering. Dikwels neem diakensvergaderings die mooiste besluit op papier maar daar kom niks daarvan tot uitvoer nie.
- Die idioom: papier is geduldig is hier baie van toepassing.
- Hierdie bundel behoort , naas die standaard dinge wat voorkom op die agenda van ’n diakensvergadering, ook deel van die agenda uit te maak.

Waaraan herinner hierdie bundel die diakensvergadering?

Geheueverfrisser no 1

- Hierdie bundel herinner ons aan al die harde werk wat gedoen was met die situasie ontleding van die gemeente (die wyksverslae van die diakens ensovoorts)
- Dit is belangrik dat ’n diakensvergadering te alle tye sal weet (en onthou) hoe die samestelling van die gemeente lyk wat die Jesus Christus in sy genade aan hulle toevertrou het.

Geheueverfrisser no 2

- Dit herinner ons ook aan die beplanning wat gedoen was tydens die diakonale werkswinkel
- Daar is besluit op bepaalde projekte wat vir bepaalde teikengroepe in die gemeente gereël moet word.

Geheueverfrisser no 3

- Dit herinner ons aan wie verantwoordelik is vir die reël van hierdie projek.
- Ons sal moet leer om die begrip “gemeentelike diakonale projekbestuurders” te begin gebruik vir diakens wat getaak word om ’n bepaalde projek te reël.

Geheueverfrisser no 4

- Tydskale is van die allergrootste belang.
- ’n Effektiewe diakensvergadering sal weet wanneer sy projekte moet plaasvind.
- Koppel dit altyd aan ’n tydraamwerk. Anders kan die ewigheid aanbreek sonder dat daar iets gebeur.

Geheueverfrisser no 5

- Daar moet ook deeglik gekyk word na die hulp wat beskikbaar is vir hierdie “gemeentelike diakonale projekbestuurders” .
- Die bedoeling is dat die diakonaat die verantwoordelikheid van die gemeente is en nie van ’n handjievol diakens en lidmate nie.
- Identifiseer die hulpbronne in die gemeente en maak seker dat hulle aangewend word.

Geheueverfrisser no 6

- Maak seker dat daar geld beskikbaar is vir die projekte.
- Indien daar nie voldoende fondse is nie is dit die diakensvergadering se verantwoordelikheid om die nodige stoflike middele vind.

Geheueverfrisser no 7

- Terugvoer oor die vordering wat gemaak word met die reëlings van ’n projek is van die allergrootste belang.
- Haakplekke en struikelblokke moet vroegtydig geidentifiseer en opgelos word.

Teikengroep 1
Projekte vir bejaardes

Vir watter **teikengroep** bejaardes word die projek aangebied	**Naam** en **doel** van die projek	Wie is die **verant-woordelike persoon** vir die reël van die projek?	Wanneer moet die projek **afgehandel** wees (tydskaal)	Watter **hulpbronne** word benut in die projek (Wie gaan behulpsaam wees met die reëlings?)	**Begroting** (Wat is die koste verbonde aan die projek)	Is daar **terugvoer** gegee by die diakens-vergadering oor die vordering van die projek (evaluering)

Teikengroep 2
Projekte vir versorging van lidmate met gestremdhede

Vir watter **teikengroep** gestremdes word die projek aangebied	**Naam** en **doel** van die projek	Wie is die **verant-woordelike persoon** vir die reël van die projek?	Wanneer moet die projek **afgehandel** wees (tydskaal)	Watter **hulpbronne** word benut in die projek (Wie gaan behulpsaam wees met die reëlings?)	**Begroting** (Wat is die koste verbonde aan die projek)	Is daar **terugvoer** gegee by die diakens-vergadering oor die vordering van die projek (evaluering)

Teikengroep 3
Projekte vir versorging van lidmate met kroniese siekte toestande

Vir watter **teikengroep** siekes word die projek aangebied	**Naam** en **doel** van die projek	Wie is die **verant-woordelike persoon** vir die reël van die projek?	Wanneer moet die projek **afgehandel** wees (tydskaal)	Watter **hulpbronne** word benut in die projek (Wie gaan behulpsaam wees met die reëlings?)	**Begroting** (Wat is die koste verbonde aan die projek)	Is daar **terugvoer** gegee by die diakens-vergadering oor die vordering van die projek (evaluering)

Teikengroep 4
Projekte vir versorging van lidmate wat rousmart ervaar

Vir watter **teikengroep** bedroefdes word die projek aangebied	**Naam** en **doel** van die projek	Wie is die **verant-woordelike persoon** vir die reël van die projek?	Wanneer moet die projek **afgehandel** wees (tydskaal)	Watter **hulpbronne** word benut in die projek (Wie gaan behulpsaam wees met die reëlings?)	**Begroting** (Wat is die koste verbonde aan die projek)	Is daar **terugvoer** gegee by die diakens-vergadering oor die vordering van die projek (evaluering)

Teikengroep 5
Projekte vir Versorging van lidmate wat finansiële nood ervaar

Vir watter **teikengroep** behoeftiges word die projek aangebied	**Naam** en **doel** van die projek	Wie is die **verant-woordelike persoon** vir die reël van die projek?	Wanneer moet die projek **afgehandel** wees (tydskaal)	Watter **hulpbronne** word benut in die projek (Wie gaan behulpsaam wees met die reëlings?)	**Begroting** (Wat is die koste verbonde aan die projek)	Is daar **terugvoer** gegee by die diakens-vergadering oor die vordering van die projek (evaluering)

Teikengroep 6
Projekte vir versorging van dooplidmate in die gemeente (Groep 1)
Sorgbehoewende kinders

Vir watter **teikengroep** behoeftige kinders word die projek aangebied	**Naam** en **doel** van die projek	Wie is die **verant-woordelike persoon** vir die reël van die projek?	Wanneer moet die projek **afgehandel** wees (tydskaal)	Watter **hulpbronne** word benut in die projek (Wie gaan behulpsaam wees met die reëlings?)	**Begroting** (Wat is die koste verbonde aan die projek)	Is daar **terugvoer** gegee by die diakens-vergadering oor die vordering van die projek (evaluering)

Teikengroep 6

Projekte vir versorging van dooplidmate in die gemeente (Groep 2)
Goeie verhoudings te bou met die dooplidmate in die gemeente

Vir watter **teikengroep** kinders word die projek aangebied	**Naam** en **doel** van die projek	Wie is die **verant-woordelike persoon** vir die reël van die projek?	Wanneer moet die projek **afgehandel** wees (tydskaal)	Watter **hulpbronne** word benut in die projek (Wie gaan behulpsaam wees met die reëlings?)	**Begroting** (Wat is die koste verbonde aan die projek)	Is daar **terugvoer** gegee by die diakens-vergadering oor die vordering van die projek (evaluering)

Teikengroep 7
Projekte vir versorging van lidmate en hul gesinnemet 'n geskiedenis van verslawing

Vir watter **teikengroep** word die projek aangebied	**Naam** en **doel** van die projek	Wie is die **verant-woordelike persoon** vir die reël van die projek?	Wanneer moet die projek **afgehandel** wees (tydskaal)	Watter **hulpbronne** word benut in die projek (Wie gaan behulpsaam wees met die reëlings?)	**Begroting** (Wat is die koste verbonde aan die projek)	Is daar **terugvoer** gegee by die diakens-vergadering oor die vordering van die projek (evaluering)

Teikengroep 8
Projekte vir lidmate wat 'n baie traumatiese ervaring in hulle lewens gehad het

Vir watter **teikengroep** word die projek aangebied	**Naam** en **doel** van die projek	Wie is die **verant-woordelike persoon** vir die reël van die projek?	Wanneer moet die projek **afgehandel** wees (tydskaal)	Watter **hulpbronne** word benut in die projek (Wie gaan behulpsaam wees met die reëlings?)	**Begroting** (Wat is die koste verbonde aan die projek)	Is daar **terugvoer** gegee by die diakens-vergadering oor die vordering van die projek (evaluering)

Teikengroep 9
Projekte vir gesinne wat probleme ervaar

Vir watter **teikengroep** word die projek aangebied	**Naam** en **doel** van die projek	Wie is die **verant-woordelike persoon** vir die reël van die projek?	Wanneer moet die projek **afgehandel** wees (tydskaal)	Watter **hulpbronne** word benut in die projek (Wie gaan behulpsaam wees met die reëlings?)	**Begroting** (Wat is die koste verbonde aan die projek)	Is daar **terugvoer** gegee by die diakens-vergadering oor die vordering van die projek (evaluering)

Teikengroep 10
Projekte om die kommunikasie tussen die ouderlinge en die diakens te verbeter

Vir watter **teikengroep** word die projek aangebied	**Naam** en **doel** van die projek	Wie is die **verant-woordelike persoon** vir die reël van die projek?	Wanneer moet die projek **afgehandel** wees (tydskaal)	Watter **hulpbronne** word benut in die projek (Wie gaan behulpsaam wees met die reëlings?)	**Begroting** (Wat is die koste verbonde aan die projek)	Is daar **terugvoer** gegee by die diakens-vergadering oor die vordering van die projek (evaluering)

Teikengroep 11

Projekte om die diakens van die gemeente te bemagtig om diakens in diens van Jesus Christus te wees

(Klagte en Vrae hoekie)

Vir watter **teikengroep** word die projek aangebied	**Naam** en **doel** van die projek	Wie is die **verant-woordelike persoon** vir die reël van die projek?	Wanneer moet die projek **afgehandel** wees (tydskaal)	Watter **hulpbronne** word benut in die projek (Wie gaan behulpsaam wees met die reëlings?)	**Begroting** (Wat is die koste verbonde aan die projek)	Is daar **terugvoer** gegee by die diakens-vergadering oor die vordering van die projek (evaluering)

Teikengroep 12

Projekte om die diakens van die gemeente te begelei in die opbou en die uitlewing van hulle geloof in Jesus Chistus (Eie betrokkenheid en belewenis)

Vir watter **teikengroep** word die projek aangebied	**Naam** en **doel** van die projek	Wie is die **verant-woordelike persoon** vir die reël van die projek?	Wanneer moet die projek **afgehandel** wees (tydskaal)	Watter **hulpbronne** word benut in die projek (Wie gaan behulpsaam wees met die reëlings?)	**Begroting** (Wat is die koste verbonde aan die projek)	Is daar **terugvoer** gegee by die diakens-vergadering oor die vordering van die projek (evaluering)